大学生创业实践项目申请书形式审查标准

序号	审查点	撰写建议	一票否决项
1	项目题目	（1）题目聚焦； （2）题目字数适中； （3）题目新颖。	（1）题目明显超出本科生能力范围； （2）题目与研究内容无关； （3）题名表述不全。
2	基本情况	（1）所属学科表述要规范； （2）项目负责人信息要全； （3）指导教师、企业导师信息不能空缺。	（1）应填内容缺项； （2）指导教师、企业导师信息不全。
3	负责人参与科研情况	（1）项目负责人参与指导教师论文、专利、项目、获奖情况； （2）项目负责人参与学生团队论文、专利、项目、获奖情况； （3）项目负责人参与学生团队社会实践、社团活动情况。 （4）罗列论文、专利、项目、获奖要有具体成果名称，参与位次等； （5）建议罗列 6-8 条。	（1）项目负责人参与论文、专利、项目、获奖少于 3 条； （2）项目负责人参与论文、专利、项目、获奖多于 10 条。
4	指导教师承担课题情况	（1）指导教师承担科研情况原则上与指导项目内容相关； （2）指导教师承担论文、专利、项目、获奖情况等； （3）指导教师指导往届双创项目、竞赛获奖、社会实践等； （4）建议罗列 6-8 条。	（1）应填内容空缺； （2）罗列超过 10 条。
5	企业导师担任职务及科研情况	（1）企业导师所在公司名称及担任职务要明确； （2）企业导师从事行业原则上与指导项目方向相关； （3）企业导师承担论文、专利、项目、获奖情况等； （4）建议罗列 3-5 条。	（1）应填内容空缺； （2）罗列超过 10 条。
6	指导教师、企业导师支持情况	（1）需从物力支持、智力支持、资源支持、组织领导等方面阐述。 （2）支持内容要与本项目具有相关性； （3）建议罗列 3-5 条。	（1）应填内容空缺； （2）罗列超过 10 条。
7	项目组成员	（1）项目成员数量在规定范围内； （2）项目分工包含产品研发、市场营销、财务管理、组织策划、宣传推广、市场调查等； （3）项目组成员建议来自不同学科，不同专业；	（1）空缺或不全； （2）分工不合理。

序号	审查点	撰写建议	一票否决项
		（4）建议项目组成员专业与分工工作相关。	
8	实体运行机构名称或公司注册名称	（1）拥有实际营业执照的按照营业执照信息填写； （2）如果暂时未申请营业执照，可填写公司，合作社、工作室的名称，并附相关工作场地或办公场景照片。	（1）缺少公司名称； （2）公司名称与实际企业主营业务不相匹配。
9	项目背景	（1）项目背景清晰； （2）语言文字要精练，段落不宜过多，篇幅不宜过长。 （3）限 800 字。	（1）缺少项目来源； （2）项目来源不合理； （3）段落过多，篇幅过长，表述不清晰。
10	创业计划书主要内容	（1）清晰介绍整个项目计划书的主要内容， （2）语言精炼，不占太大篇幅。 （2）限 1000 字。	（1）缺少项目介绍 （2）不能概括创业项目总体情况； （3）段落过多，篇幅过长，表述不清晰。
11	行业及市场前景	（1）项目所属行业的基本现状及市场前景； （2）市场发展规模及增长趋势； （3）行业竞争对手分析； （4）未来市场销售预测。 （5）限 1000 字	（1）无基本状况描述； （2）无市场发展规模及增长趋势分析； （3）无行业竞争对手分析； （4）无未来市场销售预测分析。
12	技术或商业模式	（1）内容要包含技术方案和商业模式； （2）技术方案可用技术路线图的方式呈现； （3）商业模式要包含运营模式和盈利模式。	（1）无技术方案和商业模式介绍； （2）分析过程混乱，表述不清。
13	创业过程、机会与商业分析	（1）详细阐述创业项目，突出特色； （2）在机会和商业分析上可以用 SWOT 模型； （3）对营销策略、营销成果等进行阐述；	（1）无创业过程、机会与商业分析的表述； （2）无模型分析的阐述； （3）无营销策略、营销成果等阐述；
14	创业团队组建	（1）团队包含业务、技术、市场、财务、运营等部门，每个部门的学生负责人要有介绍，同时要说明实习生、正式员工、创业团队人数等； （2）指导老师、社会顾问、合作公司等也可以写进来，如果有盖章版的合作协议可添加，充分展现项目的人员配置完备。	（1）无团队介绍和部门情况描述； （2）团队组建和人员配置不合理。
15	管理模式	（1）说明机构设置情况； （2）说明人员管理配置情况； （3）阐述销售策略。	（1）无机构设置情况表述； （2）无人员管理配置情况表述； （3）无销售策略情况表述。

序号	审查点	撰写建议	一票否决项
		（4）明确企业架构。	
16	创业投融资计划	（1）如果项目已有真实投融资，可把相关证明附上； （2）如果没有投融资，要把预期的投融资规划阐述； （3）可使用资金使用表、现金流量表、营收预期表等反映投融资情况。	（1）无对投融资情况的阐述； （2）投融资情况的过度夸张，不符合现实情况。
17	企业成长预测	（1）从营收、利润、利润率、规模等方面就项目总体规划进行阐述； （2）对企业的发展进行合理、科学的预期规划。	（1）无相关成长预测分析； （2）成长预测不切合实际。
18	风险防范	（1）简要对财务、技术、市场竞争、政策等方面存在的风险进行预测分析； （2）简要对预测存在的风险进行应对措施分析； （3）篇幅不宜过长，简单分析即可。	（1）无对风险预测分析； （2）无应对措施分析； （3）风险预测不准确，应对措施不明确。 （4）篇幅过多，文辞冗长。
19	预期效益分析	（1）简要对未来 3-5 年的销售收入、利润、资产回报率等进行预测分析； （2）篇幅不宜过长，可图文并茂，简单分析即可。	（1）无相关分析； （2）预测效益不切合实际。 （3）篇幅过多，文辞冗长。
20	经费预算	（1）经费总额 1-2 万元； （2）经费分配合理。	（1）经费预算过高或过低； （2）经费分配不合理。
21	指导教师意见	（1）指导教师意见与签名需手写； （2）指导教师意见需阐述项目实施的意义及项目团队能够胜任等。	（1）无指导老师手写意见； （2）无指导教师手写签名。
22	企业导师意见	（1）企业导师意见与签名需手写； （2）企业导师意见需阐述项目实施的意义及对项目的支持等。	（1）无指导老师手写意见； （2）无指导教师手写签名。
23	项目申请书排版	（1）图表清晰，图文并茂； （2）图表内文字大小适中； （3）标题编号使用规范； （4）段落格式前后保持一致。 （5）段落行距格式统一。	（1）图片模糊及存在水印、超链接； （2）版面存在较大空白； （3）编号混乱，不规范； （4）文档前后段落、格式不一致； （5）公式直接图片复制粘贴。

备注：第 21、22 条要求仅限于省推项目纸质版申报书